

**Oś Priorytetowa XI
Wzmocnienie potencjału edukacyjnego**

**Działanie 11.4
*Podnoszenie kwalifikacji zawodowych osób
dorosłych***

**Podziałanie 11.4.2
*Kształcenie ustawiczne – RIT Subregionu
Zachodniego***

**Spotkanie
informacyjne**

Rybnik, 17 grudnia 2018 r.

CEL KONKURSU

Uzyskiwanie kwalifikacji lub zdobywanie i poprawa kompetencji w zakresie umiejętności cyfrowych i języków obcych dorosłych mieszkańców województwa śląskiego, w szczególności osób starszych oraz osób o niskich kwalifikacjach, **ze szczególnym uwzględnieniem osób zamieszkujących/pracujących na obszarach rewitalizowanych Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego.**

STRUKTURA FINANSOWA PROJEKTU

Planowane finansowanie ogółem na konkurs
w ramach Poddziałania 11.4.2 RIT Zachodni
RPO WSL 2014-2020 wynosi:

2 263 799,23 PLN*, tj. 529 184,70 EURO

*Wartość w PLN została określona według kursu Europejskiego Banku Centralnego z przedostatniego dnia kwotowania środków w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym ogłoszono nabór, tj. 27.09.2018 r., gdzie 1 EURO = 4,2779 PLN

STRUKTURA FINANSOWA PROJEKTU

Co do zasady maksymalny dopuszczalny poziom dofinansowania całkowitego wydatków kwalifikowanych na poziomie projektu wynosi: **85%**

Minimalny poziom wkładu własnego wynosi: **15% wydatków kwalifikowanych (może być: finansowy lub rzeczowy)**

Minimalna wartość projektu: **100 000,00 PLN**

LICZBA OSÓB PLANOWANYCH DO OBJĘCIA WSPARCIEM

Liczba osób planowanych do objęcia wsparciem
w ramach projektów dofinansowanych w niniejszym konkursie wynosi:

249 osób

TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKU

Nabór wniosków o dofinansowanie realizacji projektów będzie prowadzony
od dnia 30 listopada 2018 r. (od godz. 0:00:00)
do dnia 2 stycznia 2019 r. (do godz. 12:00:00).

Wnioski złożone po upływie terminu naboru będą pozostawione bez rozpatrzenia
(decyduje data i godzina złożenia wniosku za pośrednictwem jednej
z platform SEKAP lub ePUAP).

W przypadku awarii krytycznej* LSI 2014 w ostatnim dniu trwania naboru wniosków o dofinansowanie projektów, przewiduje się wydłużenie trwania naboru o 1 dzień, przy czym uznaje się, iż nie będzie to stanowiło zmiany Regulaminu konkursu. IOK poda do publicznej wiadomości, na stronie internetowej RPO WSL/IOK oraz Portalu, informację o awarii krytycznej LSI 2014 i przedłużeniu terminu zakończenia naboru.

* rozumiana jako nieprawidłowości w działaniu po stronie systemu uniemożliwiające korzystanie użytkownikom z podstawowych usług w zakresie naborów, potwierdzonych przez IOK;

PODMIOTY UPRAWNIONE DO UBIEGANIA SIĘ O DOFINANSOWANIE PROJEKTU

Wszystkie podmioty – z wyłączeniem osób fizycznych (nie dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą lub oświatową na podstawie przepisów odrębnych).

UWAGA!

O dofinansowanie mogą aplikować wnioskodawcy, których projekty będą realizowane na terenie Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego.

GRUPA DOCELOWA /OSTATECZNI ODBIORCY WSPARCIA

Osoby dorosłe pracujące*, uczestniczące z własnej inicjatywy w szkoleniach i kursach, należące do grup defaworyzowanych, czyli wykazujących największą lukę kompetencyjną i posiadających największe potrzeby w dostępie do edukacji, w tym m. in.: osoby o niskich kwalifikacjach i osoby powyżej 50 roku życia.

Z wyłączeniem osób odbywających karę pozbawienia wolności, z wyjątkiem osób objętych dozorem elektronicznym.

***Osoby pracujące to:**

- a) pracownicy w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy;
- b) osoby świadczące usługi na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia lub innej umowy o świadczenie usług, do której zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny stosuje się przepisy dotyczące zlecenia albo umowy o dzieło.

GRUPA DOCELOWA /OSTATECZNI ODBIORCY WSPARCIA

Weryfikacja przez beneficjenta spełniania przez uczestnika kryteriów kwalifikowalności odbywa się na podstawie:

zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających spełnienie przez uczestnika warunków kwalifikowalności na dzień podpisania umowy uczestnictwa w projekcie. Oświadczenia mogą być stosowane wyłącznie w przypadku, gdy nie ma możliwości uzyskania innego dokumentu (np. w przypadku potwierdzenia poziomu wykształcenia).

Przy czym Beneficjent ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe zakwalifikowanie uczestników projektu.

W ramach projektów przyjętych do realizacji w niniejszym konkursie dniem rozpoczęcia udziału w projekcie jest dzień podpisania umowy uczestnictwa w projekcie.

Umowa uczestnictwa musi być zawarta przed rozpoczęciem pierwszej formy wsparcia w projekcie.

TYPY PROJEKTÓW MOŻLIWYCH DO REALIZACJI

1. Szkolenia i kursy skierowane do osób dorosłych, które z własnej inicjatywy są zainteresowane nabyciem, uzupełnieniem lub podwyższeniem umiejętności, kompetencji lub kwalifikacji w obszarze umiejętności ICT i znajomości języków obcych.
2. Programy walidacji i certyfikacji kompetencji uzyskanych poza projektem w zakresie TIK i języków obcych.

DODATKOWE INFORMACJE

Każdy uczestnik projektu powinien mieć zapewnioną możliwość dokonania samodzielnego wyboru formy wsparcia spośród wszystkich form wsparcia i powinna ona odpowiadać na jego indywidualne potrzeby.

Uczestnik projektu po przedstawieniu Operatorowi/Beneficjentowi swoich potrzeb w zakresie szkoleń dostępnych w projekcie będzie **samodzielnie dokonywał wyboru szkolenia, które realizować będzie Operator/Beneficjent poprzez wykupienie dla uczestnika odpowiedniego szkolenia na rynku usług szkoleniowych lub samodzielną organizację grup szkoleniowych** gromadzących większą liczbę uczestników zgłaszających potrzebę szkolenia w takim samym zakresie.

Przy czym od momentu zgłoszenia przez uczestnika projektu potrzeby szkolenia do momentu rozpoczęcia danej formy wsparcia nie może upłynąć więcej niż trzy miesiące.

DODATKOWE INFORMACJE

1. W przypadku szkoleń i kursów realizowanych **w zakresie języków obcych**, kursy lub szkolenia muszą zakończyć się formalnym wynikiem oceny i walidacji oraz będą dawać możliwość otrzymania certyfikatu zewnętrznego (nadania kwalifikacji) potwierdzającego zdobycie przez uczestników/ uczestniczki projektu kwalifikacji biegłości językowych realizowanych, zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego.
2. W przypadku szkoleń i kursów realizowanych **w zakresie umiejętności dotyczących ICT**, zakres wsparcia musi obejmować kursy lub szkolenia kończące się certyfikatem zewnętrznym potwierdzającym zdobycie przez uczestników projektu określonych kwalifikacji lub uzyskaniem dokumentu potwierdzającego zdobycie i poprawę kompetencji cyfrowych zgodnie z zaplanowanymi we wniosku o dofinansowanie projektu etapami.

DODATKOWE INFORMACJE

STAWKI

Szkolenia językowe



nr 7 – Stawki jednostkowe dla szkoleń językowych

Szkolenia ICT



z zał. nr 6 – Taryfikator

Cena szkolenia komputerowego nie może przekraczać cen szkoleń i kursów określonych w tabeli I.3 Wykazu dopuszczalnych stawek dla towarów i usług „Taryfikator”.

Zakres szkolenia komputerowego musi odpowiadać wymogom wskazanym w Załączniku nr 8 do Regulaminu konkursu: *Standard wymagań dla kompetencji cyfrowych*.

Stawek jednostkowych nie stosuje się do projektów dedykowanych osobom z niepełnosprawnościami.

DODATKOWE INFORMACJE

Poza stawkami jednostkowymi istnieje możliwość sfinansowania wyłącznie kosztów związanych z:

- a) zakupem podręcznika (teoretycznego i ćwiczeniowego),
- b) przeprowadzeniem egzaminu,
- c) wydaniem certyfikatu,
- d) pokryciem wydatków poniesionych w celu ułatwienia dostępu w projekcie osób z niepełnosprawnościami,
- e) koszty opieki nad dzieckiem do lat 7 albo osobą zależną, oraz
- f) kosztów pośrednich.

DODATKOWE INFORMACJE

Stawka jednostkowa szkoleń językowych dotyczy:

-60 godzin lekcyjnych szkolenia (45 minut), przy czym jednorazowe zajęcia nie mogą trwać więcej niż 4 godziny lekcyjne dziennie, a po 2 godzinach szkoleniowych wymagana jest co najmniej 15 minutowa przerwa,

-1 osoby przy liczebności grupy nie przekraczającej 12 osób,

- usługi szkoleniowej w pełnym zakresie kosztów tj. obejmującej w szczególności koszt organizacji szkolenia, koszt zakwalifikowania uczestnika projektu do odpowiedniej grupy, koszt wykładowcy w zakresie przygotowania się do zajęć, ich prowadzenia i weryfikacji prac domowych opracowywanych przez uczestników projektu, wyposażonej sali, materiałów szkoleniowych, wody dla uczestników szkolenia, cyklicznych egzaminów wewnętrznych i testów. Stawka nie obejmuje wydatków na zakup środków trwałych oraz nie obejmuje cross-financingu.

RODZAJE WSKAŹNIKÓW EFS

- **wskaźniki produktu** – dotyczą realizowanych **działań**; produktem są dobra i usługi, które powstały w związku z realizowanym projektem
- **wskaźniki rezultatu** – dotyczą oczekiwanych **efektów wsparcia** ze środków EFS:
 - wskaźniki rezultatu **bezpośredniego** – odnoszą się do sytuacji bezpośrednio po zakończeniu wsparcia
 - wskaźniki rezultatu **długoterminowego** – dotyczą efektów wsparcia osiągniętych w **dłuższym okresie** od zakończenia wsparcia (za pomiar odpowiada IZ)

MOMENT POMIARU WSKAŹNIKÓW

- wskaźniki **produktu** – dane zbierane są w momencie przystąpienia do projektu, tj. w momencie podpisania Umowy uczestnictwa w projekcie
- wskaźniki **rezultatu bezpośredniego** – mierzone są do czterech tygodni od zakończenia udziału w projekcie

Dane dotyczące sytuacji uczestnika po upływie 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie nie mogą być uwzględnione we wskaźnikach rezultatu bezpośredniego.

- wskaźniki **rezultatu długoterminowego** odnoszą się do sytuacji uczestnika po upływie co najmniej 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie.

OGÓLNE ZASADY WYBORU I OPISU WSKAŹNIKÓW

Beneficjent jest zobowiązany do wyboru we wniosku o dofinansowanie **wszystkich wskaźników**, które zostały wskazane jako obowiązkowe w Regulaminie konkursu.

Dodatkowo Wnioskodawcy są zobligowani do wybrania wszystkich **horyzontalnych wskaźników produktu**.

Wnioskodawcy są zobligowani wykazywać we wniosku o dofinansowanie wszystkie wskaźniki dotyczące liczby osób w podziale na płeć (K/M).

Jedyny wyjątek od powyższej zasady dotyczy wskaźników horyzontalnych, tj. jeżeli na moment składania wniosku o dofinansowanie wnioskodawca nie jest w stanie podać wartości wskaźnika horyzontalnego w podziale na płeć, powinien wpisać wartość „0”. Natomiast na etapie wniosku o płatność wnioskodawca powinien wykazywać realizację wskaźnika w podziale na płeć.

WSKAŹNIKI REZULTATU BEZPOŚREDNIEGO

Nazwa wskaźnika	Wartość docelowa wskaźnika Ogółem w konkursie
Liczba osób o niskich kwalifikacjach, które uzyskały kwalifikacje lub nabyły kompetencje po opuszczeniu programu	155
Liczba osób w wieku 50 lat i więcej, które uzyskały kwalifikacje lub nabyły kompetencje po opuszczeniu programu	35
Liczba osób w wieku 25 lat i więcej, które uzyskały kwalifikacje lub nabyły kompetencje po opuszczeniu programu	143

WSKAŹNIKI PRODUKTU

Nazwa wskaźnika	Wartość docelowa wskaźnika Ogółem w konkursie
Liczba osób o niskich kwalifikacjach objętych wsparciem w programie	249
Liczba osób w wieku 50 lat i więcej objętych wsparciem w programie	46
Liczba osób w wieku 25 lat i więcej objętych wsparciem w programie.	240

WSKAŹNIKI HORYZONTALNE

Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami

Liczba osób objętych szkoleniami / doradztwem w zakresie kompetencji cyfrowych

Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami

Liczba podmiotów wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne (TIK)

Wnioskodawcy są zobligowani do wybrania wszystkich horyzontalnych wskaźników produktu i określenia ich wartości docelowych. Jeżeli w momencie przygotowywania wniosku o dofinansowanie Wnioskodawca nie jest w stanie podać wartości wskaźnika, należy wpisać 0 (zero), natomiast na etapie wniosku o płatność powinien zostać odnotowany faktyczny przyrost wybranego wskaźnika. Wskaźniki horyzontalne mają funkcję wyłącznie monitoringową, w związku z powyższym wartość docelowa wskazana we wnioskach o dofinansowanie nie będzie podlegać ocenie formalno-merytorycznej na etapie KOP (z wyjątkiem sytuacji, w której przewidziano wystąpienie sytuacji opisanej we wskaźniku).

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

OGÓLNE KRYTERIA FORMALNE

Ocena kryteriów formalnych
ma postać „0-1”

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

1. Czy wnioskodawca oraz partnerzy (jeżeli dotyczy) są podmiotami uprawnionymi do aplikowania o środki w ramach konkursu/naboru ?
2. Czy wnioskodawca oraz partnerzy nie podlegają wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej ?
3. Czy wnioskodawca posiada odpowiedni potencjał finansowy ?

Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku, na podstawie listy wniosków złożonych w odpowiedzi na dany konkurs oraz na podstawie realizowanych umów w danej IOK w ramach EFS przez lidera projektu, widniejących w systemie informatycznym LSI 2014 w ramach RPO i/lub SOWA w ramach PO WER (w przypadku IOK realizujących PO WER).

Kryterium zostanie ponownie zweryfikowane przed podpisaniem umowy o dofinansowanie.

4. Czy we wniosku w sposób prawidłowy zastosowano uproszczone metody rozliczania wydatków ?

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

5. Czy okres realizacji projektu jest zgodny z okresem kwalifikowania wydatków w RPO WSL ?
6. Czy projekt jest zgodny z przepisami art. 65 ust. 6 i art. 125 ust 3 lit. e) i f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ?
7. Czy wartość projektu została prawidłowo określona ?

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

OGÓLNE KRYTERIA MERYTORYCZNE

Ocena kryteriów MERYTORYCZNYCH
ma postać „0-1”

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

1. Czy zapisy wniosku są zgodne z regulaminem konkursu/ naboru?
2. Czy projekt jest zgodny z RPO WSL 2014-2020, SZOOP RPO WSL 2014-2020 i wytycznymi ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego?

W zakresie właściwego działania/poddziałania/typu projektu, grup docelowych, dopuszczonych do realizacji form wsparcia i wymagań dotyczących danego rodzaju wsparcia, wysokości wkładu własnego oraz poziomu wydatków w ramach cross-finansingu i środków trwałych wskazanych w Regulaminie konkursu.

3. Czy partnerstwo zostało zawarte zgodnie z przepisami art.33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020?
4. Czy projekt jest skierowany do grupy docelowej z terenu województwa śląskiego?

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

5. Czy biuro projektu jest zlokalizowane na terenie województwa śląskiego?
6. Czy projekt realizuje wskaźniki określone w regulaminie konkursu/naboru jako obowiązkowe dla danego typu projektu?
7. Czy wskaźniki zostały prawidłowo przyporządkowane do kwot ryczałtowych?

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

OGÓLNE KRYTERIA MERYTORYCZNE

mierzone za pomocą przyznanej liczby punktów

Maksymalna punktacja możliwa do uzyskania w ramach ogólnych kryteriów merytorycznych wynosi **50 punktów**.

Projekt otrzymuje ocenę pozytywną, jeśli wszystkie kryteria zerojedynkowe zostały ocenione pozytywnie oraz wniosek otrzymał **minimum 60% punktów** w kryteriach ogólnych merytorycznych (**minimum 30 pkt**) i jednocześnie zostały spełnione wszystkie kryteria, w ramach których określono minimum punktowe.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

1. Czy cel projektu jest adekwatny do zdiagnozowanych problemów ?

(skala punktowa od 0 do 3. Minimum punktowe wynosi 1 pkt.)

Weryfikowane będzie:

- a) Czy prawidłowo sformułowano cel projektu?
- b) Czy cel jest adekwatny do zdiagnozowanych problemów?

2. Czy wskaźniki zostały założone na odpowiednim poziomie, a ich sposób monitorowania został odpowiednio opisany?

(skala punktowa od 0 do 10. Minimum punktowe wynosi 6 pkt.)

Weryfikowane będzie:

- a) Czy wartości docelowe wskaźników produktu są adekwatne do zaplanowanych działań i wydatków w projekcie?
- b) Czy wartości wskaźników rezultatu są adekwatne do zaplanowanych działań i wydatków w projekcie?
- c) Czy w sposób poprawny i zgodny z definicją wskaźników opisano sposób pomiaru i monitorowania wskaźników?

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

3. Czy w sposób prawidłowy opisano grupę docelową?

(skala punktowa od 0 do 5. Minimum punktowe wynosi 3 pkt.)

Weryfikowane będzie:

a) Czy scharakteryzowano grupę docelową i w sposób poprawny opisano jej sytuację problemową?

Opis grupy docelowej powinien być poparty wskazaniem na źródło informacji lub badaniami własnymi (ze wskazaniem informacji o dacie ich przeprowadzenia, wielkości grupy oraz zastosowanej metodologii).

Opis powinien świadczyć o znajomości grupy docelowej projektu i możliwości efektywnego wsparcia tej grupy poprzez zadania zaplanowane do realizacji w ramach projektu. Powinien wskazywać te problemy, do rozwiązania/złagodzenia których przyczyni się do realizacji projektu.

Sytuacja problemowa, do której odnosi się projekt powinna być opisana szczegółowo oraz odnosić się do istotnych z punktu widzenia realizacji projektu specyficznych cech grupy docelowej jak i założonego obszaru realizacji projektu.

b) Czy rekrutacja uczestników do projektu została zaplanowana w sposób adekwatny do grupy docelowej?

Przy opisie sposobu rekrutacji należy uwzględnić planowane działania informacyjno-promocyjne, procedurę rekrutacyjną, ewentualny dodatkowy nabór, selekcję uczestników projektu oraz katalog dostępnych i przejrzystych kryteriów rekrutacji, należy uwzględnić podział na kobiety i mężczyzn i kwestię zapewnienia dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

Należy opisać również, jakie działania Wnioskodawca będzie podejmował w sytuacji pojawienia się trudności w rekrutacji założonej liczby uczestników projektu.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

4. Czy zadania w projekcie zaplanowano i opisano w sposób poprawny?

(skala punktowa od 0 do 8. Minimum punktowe wynosi 5 pkt.)

Weryfikowane będzie:

- a) Czy zadania logicznie korespondują z określoną sytuacją problemową oraz wpływają na osiągnięcie wskaźników i założonych celów? Czy zakres zadań/działań realizowanych przez partnera/ów uzasadnia ich udział w projekcie (w przypadku projektów partnerskich)?
- b) Czy opisano zakres merytoryczny zadań uwzględniający: rodzaj i charakter wsparcia, liczbę osób jakie otrzymają wsparcie?
- c) Czy określone terminy rozpoczęcia i zakończenia zadań gwarantują efektywną realizację projektu oraz czy wskazano podmiot realizujący działania w ramach zadania, w tym zaangażowaną kadre?

Opis planowanych zadań powinien być możliwie szczegółowy z uwzględnieniem terminów i osób odpowiedzialnych za ich realizację! W przypadku organizacji szkoleń wskazane jest podanie najważniejszych informacji – o ile są one znane wnioskodawcy na etapie opracowywania wniosku o dofinansowanie - dotyczących sposobu ich organizacji. Wnioskodawca powinien zadbać o szczegółowy opis zadań zgodny z chronologią występowania zaplanowanych działań. Instytucje realizujące dany typ wsparcia powinny posiadać wpis do odpowiednich rejestrów, tj. do RIS bądź KRAZ - wymóg obligatoryjny.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

5. Czy projektodawca posiada doświadczenie i potencjał pozwalające na efektywną realizację projektu ?

(skala punktowa od 0 do 14. Minimum punktowe wynosi 8 pkt.)

Weryfikowane będzie:

- a) Czy projektodawca/partner posiada doświadczenie w obszarze merytorycznym, w którym udzielane będzie wsparcie przewidziane w ramach projektu?
- b) Czy projektodawca/partner posiada doświadczenie na rzecz grupy docelowej, do której kierowane będzie wsparcie przewidziane w ramach projektu?
- c) Czy projektodawca/partner posiada doświadczenie w zakresie podejmowanych inicjatyw na określonym terytorium, którego dotyczyć będzie realizacja projektu?
- d) Czy projektodawca/partner posiada odpowiedni potencjał kadrowy/ merytoryczny?
- e) Czy projektodawca/partner posiada odpowiedni potencjał techniczny?
- f) Czy opisany sposób zarządzania projektem gwarantuje jego prawidłową realizację? Czy uwzględniono udział partner/ów w zarządzaniu projektem (dotyczy projektów partnerskich)?

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

6. Czy budżet projektu został sporządzony w sposób prawidłowy i zgodny z zasadami kwalifikowalności wydatków ?

(skala punktowa od 0 do 10. Minimum punktowe wynosi 7 pkt.)

Weryfikowane będzie:

a) czy we wniosku zidentyfikowano wydatki w całości lub w części niekwalifikowalne, w tym:

- wydatki zbędne,
- wydatki wchodzące do katalogu kosztów pośrednich, które zostały wykazane w ramach kosztów bezpośrednich,
- wydatki wskazane, jako niemożliwe do ponoszenia w wytycznych oraz Regulaminie konkursu,
- wydatki zawyżone w stosunku do stawek wskazanych w Taryfikatorze oraz cen rynkowych,

b) czy we wniosku zidentyfikowano inne błędy w konstrukcji budżetu, w tym:

- niewłaściwy poziom wkładu własnego;
- przekroczenie kategorii limitowanych;
- nieodpowiednia wysokość limitu kosztów pośrednich;
- wydatki przedstawione w sposób uniemożliwiający obiektywną ocenę wartości jednostkowych (tzw. „zestawy”, „komplety”);
- brak uzasadnienia wydatków w ramach kategorii limitowanych;
- brak wskazania formy zaangażowania i szacunkowego wymiaru czasu pracy personelu projektu niezbędnego do realizacji zadań merytorycznych (etat/liczba godzin);
- uchybienia dotyczące oznaczania pomocy de minimis/pomocy publicznej oraz środków trwałych i cross-financingu.

Kryterium może zostać uznane za spełnione w przypadku, gdy min. 75% kosztów bezpośrednich zostało uznane za kwalifikowalne (a więc wartość zmniejszeń w budżecie wynikających z uchybień wskazanych w lit. a nie przekracza 25% kosztów bezpośrednich), w przeciwnym razie kryterium zostaje uznane za niespełnione.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

OGÓLNE KRYTERIA HORYZONTALNE

Ocena ogólnych kryteriów horyzontalnych ma postać „0-1”.

Spełnienie ogólnych kryteriów horyzontalnych jest obligatoryjne dla wszystkich projektów.

W przypadku, jeśli projekt nie spełni któregokolwiek z ogólnych kryteriów horyzontalnych, otrzymuje on ostatecznie „0” punktów.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

1. Czy projekt jest zgodny z zasadami unijnymi dotyczącymi:
 - równości szans kobiet i mężczyzn w oparciu o standard minimum,
 - równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami
 - zrównoważonego rozwoju?

Wnioskodawca jest zobowiązany do stosowania wymogów określonych w „Standardach dostępności dla polityki spójności 2014-2020”, które stanowią załącznik nr 2 do Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020, w tym zapoznania się z zawartym tam katalogiem specyficznych potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

Dotyczy to zwłaszcza zawartego w ww. Wytycznych edukacyjnego standardu dostępności.

2. Czy w trakcie oceny nie stwierdzono niezgodności z prawodawstwem krajowym, obowiązującym na dzień ogłoszenia konkursu/wystosowania wezwania do złożenia wniosku, w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji i zakresu projektu?

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

OGÓLNE KRYTERIUM NEGOCJACYJNE

Ocena ogólnego kryterium negocjacyjnego
ma postać „0-1”.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

1. Czy projekt spełnia warunki postawione przez oceniających lub przewodniczącego KOP?

Weryfikowane będzie:

- czy wniosek o dofinansowanie projektu zawiera korekty wynikające z uwag oceniających lub przewodniczącego KOP oraz
- czy Projektodawca przedstawił wymagane informacje i wyjaśnienia dotyczące określonych zapisów we wniosku, które są wystarczające do uznania kryterium za spełnione.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA DOSTĘPU WERYFIKOWANE NA ETAPIE OCENY FORMALNO-MERYTORYCZNEJ

Ocena kryteriów merytorycznych ma postać „0-1”

W przypadku, jeśli projekt nie spełni któregokolwiek ze szczegółowych kryteriów dostępu, projekt otrzymuje ostatecznie „0” punktów.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

- 1. Czy okres realizacji projektu wskazany we wniosku o dofinansowanie projektu na etapie ubiegania się o dofinansowanie nie przekracza 36 miesięcy i projekt nie trwa dłużej niż do 31 grudnia 2022 r.?**
- 2. Czy Projektodawca / partner wiodący posiada siedzibę na obszarze Województwa Śląskiego ?**
- 3. Czy grupę docelową stanowią:
Osoby w wieku 18 lat i więcej, pracujące, uczestniczące z własnej inicjatywy w szkoleniach i kursach, należące do grup defaworyzowanych, czyli wykazujących największą lukę kompetencyjną i posiadających największe potrzeby w dostępie do edukacji, w tym m.in. osób o niskich kwalifikacjach i osób powyżej 50 roku życia?
Z wyłączeniem osób odbywających karę pozbawienia wolności, z wyjątkiem osób objętych dozorem elektronicznym.**
- 4. Czy założona minimalna wartość projektu wynosi 100 000 PLN ?**
- 5. Czy projekt zakłada, że co najmniej 60% uczestników zaliczających się do grupy „osób o niskich kwalifikacjach” uzyska kwalifikacje lub nabędzie kompetencje po opuszczeniu programu?**

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

6. Czy projekt zakłada, że Projektodawca/Operator zapewni dostęp każdemu uczestnikowi projektu do wszystkich form wsparcia w ramach typów operacji dopuszczalnych zapisami *Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych RPO WSL 2014-2020* dla Poddziałania 11.4.2 ?
7. Czy Projekt przewiduje wyłącznie:
 - a) realizację szkoleń i kursów z zakresu nabywania, uzupełniania lub podwyższania umiejętności, kompetencji lub kwalifikacji w zakresie TIK w obszarach umiejętności ICT i znajomości języków obcych, kończących się walidacją (programem formalnej oceny) i certyfikacją kwalifikacji oraz udokumentowaniem nabytych kompetencji:
 - 1) Czy w przypadku szkoleń i kursów realizowanych w zakresie języków obcych, kursy lub szkolenia zakończą się formalnym wynikiem oceny i walidacji oraz będą dawać możliwość otrzymania certyfikatu zewnętrznego (nadania kwalifikacji) potwierdzającego zdobycie przez uczestników/uczestniczki projektu kwalifikacji językowych realizowanych zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego ?
 - 2) Czy w przypadku szkoleń i kursów realizowanych w zakresie umiejętności dotyczących ICT, zakres wsparcia obejmuje kursy lub szkolenia kończące się certyfikatem zewnętrznym potwierdzającym zdobycie przez uczestników projektu określonych kwalifikacji lub uzyskaniem dokumentu potwierdzającego zdobycie i poprawę kompetencji cyfrowych zgodnie z zaplanowanymi we wniosku o dofinansowanie projektu etapami ?
 - b) realizację programu walidacji i certyfikacji kompetencji uzyskanych poza projektem w zakresie TIK i języków obcych?

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

- 8. Czy w przypadku realizacji w projekcie wsparcia w postaci szkoleń i kursów realizowanych w zakresie umiejętności dotyczących ICT w oparciu o formułę kształcenia na odległość w postaci tzw. szkoleń i kursów e-learningowych, wsparcie to będzie realizowane zgodnie z „Modelem systemu wdrażania i upowszechniania kształcenia na odległość w uczeniu się przez całe życie” opisanym w 2014 roku w Poradniku „Jak wdrażać kształcenie na odległość w kształceniu ustawicznym w formach pozaszkolnych” w ramach projektu realizowanego w ramach Poddziałania 3.4.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki realizowanego przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Edukacji Zawodowej i Ustawicznej ?**
- 9. Czy wnioskodawca i partnerzy projektu (jeżeli dotyczy) dysponują administracyjną i operacyjną zdolnością do realizacji projektu?**

INFORMACJI UDZIELA :

Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach
ul. Kościuszki 30, 40-048 Katowice
Zespół ds. Promocji i Informacji (pokój nr 2)
numery telefonu:
32 757 33 11
fax: 32 757 33 62
e-mail: efs@wup-katowice.pl

<http://wupkatowice.praca.gov.pl>,
<http://rpo.wup-katowice.pl>,
<https://rpo.slaskie.pl>

**W sprawie dotyczącej Strategii Subregionu Zachodniego należy się kontaktować:
Związek Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku**

ul. J. i F. Białych 7, 44-200 Rybnik
godziny pracy: 7:30 – 15:30
Telefony konsultantów:
+48 32 422 24 46, +48 32 720 58 70
e-mail: biuro@subregion.pl

Dziękuję za uwagę

WOJEWÓDZKI
URZĄD PRACY
W KATOWICACH



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Śląskie.

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Śląskiego